附件 4

证明事项告知承诺书（范本）

（申请事项名称）

（_____年）第_____号

一、基本信息

（一）申请人

姓 名：_____ 联系方式：_____

证件类型：_____ 证件编号：_____

（二）行政机关

名 称：_____

联 系 人：_____ 联系方式：_____

二、行政机关告知

（一）证明事项名称

.....

（二）证明用途

.....

（三）设定证明的依据

.....

（四）证明的内容（许可条件和材料要求）

.....

（五）申请人是否愿意就上述事项采取承诺制的方式

1. 是

2. 否

(六) 承诺的方式

本证明事项采用书面承诺方式，申请人愿意作出承诺的，应当向行政机关提交本人签字后的告知承诺书原件。

本证明事项必须由申请人作出承诺，不可（可）代为承诺。

(七) 承诺的效力

申请人书面承诺已经符合告知的条件、要求，并愿意承担不实承诺的法律责任后，行政机关不再索要有关证明而依据书面承诺办理相关事项。

(八) 不实承诺的责任

证明事项告知承诺失信行为信息纳入信用中国（山西）信息目录，对执意隐瞒真实情况、提供虚假承诺办理有关事项的，依法作出如下处理：

……

(九) 承诺的公开

承诺书是否公开、公开范围及时限等。

三、申请人承诺

申请人现作出下列承诺：

(一) 已经知晓行政机关告知的全部内容；

(二) 自身已符合行政机关告知的条件、要求，具体是：

……

(三) 自愿授权公开信用承诺书的内容、并在有关政府部门网站上公示，同意按照信用信息管理的要求，将信用承诺信息纳入

信用记录，并通过各级信用网站向社会公开，申请人已知晓告知事项、已符合相关条件、愿意承担不实承诺的法律责任；

(四)本承诺文书中填写的基本信息真实、准确；

(五)上述承诺是申请人真实的意思表示。

本人愿意配合对上述内容的调查、核查、核验。

申请人签名：

(捺印/盖章)

行政机关(公章)：

经办人：

日期：

日期：

(本文书一式两份，行政机关与申请人各执一份。)