**长子县教育局2022年度单位预算**

**目 录**

**第一部分 概况**.................................1

 一、本单位职责.............................1

 二、机构设置情况...........................3

**第二部分 2022年度单位预算报表**................3

 一、2022年预算收支总表.................... 3

 二、2022年预算收入总表....................3 三、2022年预算支出表.......................3 四、2022年财政拨款收支表...................3

 五、2022年一般公共预算支出预表.............3

 六、2022年一般公共预算安排基本支出分经济科目表.......3

 七、2022年政府性基金预算收入预表...........3 八、2022年政府性基金预算支出预表..........3 九、2022年国有资本经营预算收支预表........3

 十、2022年“三公”经费支出预算表............3 十一、2022年机关运行经费预算财政拨款情表...4

**第三部分2022年度单位预算情况说明..............4**

 一、2022 年度单位预算数据变动情况及因.....4

 二、“三公”经费增减变动原因说明............5

 三、机关运行经费增减变动原因说明..........5四、政府采购情况.........................5

 五、绩效管理情况..........................5

 六、国有资产占有使用况....................6

 七、其他说明..............................7 （一）、政府购买服务指导性录...............7

 （二）、其他................................7

**第四部分 名词解释.............................8**

**第一部分 概况**

1. **本单位职责**

1、负责各级各类教育的统筹规划和协调管理，会同有关部门制定各级各类学校的设置标准；指导各级各类学校的教育教学改革，负责教育基本信息的统计、分析和公布。

2、负责推进义务教育均衡发展和促进教育公平，负责义务教育的宏观指导和协调，指导普通高中教育、幼儿教育和特殊教育工作。制定基础教育教学基本要求和有关文件，监督管理全县中小学教材的征订和使用，全面实施素质教育。

3、负责全县教育督导工作，组织全县学校的督导检查和评估验收工作，负责基础教育发展水平、质量的监测工作。

4、指导以就业为导向的职业教育的发展和改革，制定职业教育教学基本要求和教学指导性文件；监督指导职业教育文化和专业教材的征订和使用以及职业指导工作。

5、会同有关部门拟订全县教育系统人事、劳资、职称管理工作的有关政策，指导全县中小学的学校管理，对全县的教师队伍进行管理，制定教师培训计划并组织实施，组织全县教职工专业技术职务评审。

6、负责本部门教育经费的统筹管理，参与拟订教育经费筹措、教育拨款、教育基建投资的政策，负责统计全县教育经费投入情况，监督全县教育经费的筹措和使用情况，负责对我县教育援助和教育贷款的管理。

7、指导各级各类学校的思想政治工作、德育工作、体育卫生与艺术教育工作和国防教育工作。

8、负责全县教育系统的党建、统战、稳定、组织、宣传和精神文明建设工作。

9、负责全县各类国家招生考试，义务教育阶段和学前教育学生的学籍管理工作。

10、监管全县学校、幼儿园的安全工作；负责制定全县学校、幼儿园安全工作的有关制度；开展学校安全教育，保证学校和师生的生命及财产安全。

11、负责贯彻落实国家语言文字工作方针、政策，组织协调、监督检查汉语语言文字的规范化建设，指导推广普通话工作。

12、依据国家教育方针，以促进全体学生全面发展为目标，以培养学生的创新精神和实践能力为核心，根据全县实际情况，开展教学管理、教学研究、课程改革指导、教学评价等工作，履行教育教学业务管理职能，为学校教学和教师服务。

13、贯彻执行国家电化教育工作方针、政策，指导管理全县中小学现代教育技术工作；指导和实施全县电教器材、计算机、教学仪器以及图书、音体美器材的装备工作；指导学校功能馆室的建设；组织开展现代教育技术手段和方法的实验研究、信息技术与各学科整合的实验研究。

14、指导全县教育系统党风廉政建设工作，负责党纪政纪的宣传教育；监督检查教育系统遵守党纪政纪的情况，负责纠正行业不正之风，负责指导全县学校依法治校、校务公开工作。

15、承办县人民政府交办的其他事项。

**二、机构设置情况**

长子县教育局为正科级，下属单位2个：教学研究中心、教育发展中心。

内设股室19个：项目办、人事股、计财股、办公室、幼教办、招生办、学教股、信息中心、督导室、学生服务中心、监管股、职改办、监审室、党办、工会、安全股、思政股、装备股、高中及职业教育股。

**第二部分 2022年度单位预算报表**

一、2022年预算收支总表

 二、2022年预算收入总表

 三、2022年预算支出总表

 四、2022年财政拨款收支总表

 五、2022年一般公共预算支出预算表

 六、2022年一般公共预算安排基本支出分经济科目表

 七、2022年政府性基金预算收入预算表

 八、2022年政府性基金预算支出预算表

 九、2022年国有资本经营预算收支预算表

 十、2022年“三公”经费支出预算表

 十一、2022年机关运行经费预算财政拨款情况表

**第三部分 2022年度单位预算情况说明**

 **一、2022年度单位预算数据变动情况及原因**

1. 一般公共预算情况

2022年长子县教育局一般公共预算收入5418.43万元，较2021年4326.78万元增加1091.65万元，增加原因主要是：一是新增课后服务费700万元；二是义教及高中教师增量绩效资金增加。

2022年度长子县教育局一般公共预算支出5418.43万元，比2021年4326.78万元增加1091.65万元。其中：教育支出5170.42万元，比2021年4078.78万元增加1091.64万元，增加原因是：一是新增课后服务费700万元；二是义教及高中教师增量绩效资金增加；文化旅游体育与传媒支出0.41万元，2021年无此项支出；社会保障和就业支出126.39万元，比2021年126.58万元减少0.19万元；医疗卫生健康支出43.84万元，比2021年43.92年支出减少0.08万元；住房保障支出77.37万元，比2021年77.5支出减少0.13万元。

1. 政府性基金情况

 2022年长子县教育局无政府性基金预算，比2021年减少1000万元，减少原因是：2021年新建漳源路幼儿园建设项目专项债券安排预算资金1000万元。

1. 财政专户管理资金情况

2022年长子县教育局财政专户管理资金133.29万元，比2021年78.34万元增加54.95万元，增加原因主要是上年结转资金。

**二、“三公”经费增减变动原因说明**

2022年长子县教育局无“三公”经费。

**三、机关运行经费增减变动原因说明**

2022年长子县教育局机关运行经费财政拨款预算46.47万元，比2021年预算58.22万元减少11.75万元，减少原因主要是：1、职工4人调出，1人退休；2、机构改革，单位编制减少。

**四、政府采购情况**

2022年长子县教育局政府采购预算总额347.39万元，其中：政府采购货物预算15.19万元、政府采购工程预算0、政府采购服务预算332.2万元。

**五、绩效管理情况**

1、绩效管理情况

2022年长子县教育局本级实行绩效目标管理项目39个，涉及一般公共预算当年拨款4564.0905万元，项目具体为：2021年度创建全国文明城市经费0.41万元、班主任津贴474万元、薄弱环节改善与能力提升等项目设备购置项目140.81、北街小学改造幼儿园项目附属楼工程52万元、北街幼儿园玩教具及设施设备购置15万元、城域网互联网服务年费50万元、初中家庭经济困难学生生活补助县配套5.0288万元、初中生公用经费县配套17.8133万元、督学责任区经费15万元、高中考及学业水平考试费用142.5万元、教师节表彰绩效资金200万元、教师人事档案数字化建设经费20万元、教育城域网年租费110万元、教育局机关办公经费30万元、教育局中高考公用支出133.29万元、课后服务费700万元、前期费用35.26万元、示范幼儿园监理费6万元、示范幼儿园设计费3万元、世纪城幼儿园房产回购82.8万元、体育馆10KV供电工程5万元、体育馆智能化系统集成工程项目80万元、文体中心电器变更及网架维护5万元、县直小学建设工程设计费3.3万元、小学家庭经济困难学生生活补助县配套1.98万元、小学生公用经费县配套9.1664万元、校园网一键式报警装置57万元、新建漳源路幼儿园建设项目资金70万元、学前教育公用经费25.8万元、学前教育资助县配套0.036万元、义教阶段随班就读残疾生公用经费县配套0.81万元、义务教育营养膳食县级补助资金118.866万元、义教及高中教师增量绩效1388万元、义教免作业本资金21.05万元、原民办代课教师教龄补贴87.1万元、中小学教师培训经费20万元、中小学校保安332.2万元、中小学校服互联网管理平台项目25.87万元、中小学校园平安险80万元。

2、绩效部门情况（附表）

**六、国有资产占有使用情况**

1.车辆情况：截止2021年12月底，资产管理系统账目共登记车辆3辆其他用车。

2.房屋情况：截止2021年12月底，长子县教育局资产管理系统中共登记的各类房屋面积3191平方米。

3.其他国有资产占有使用情况:

单位现有价值50万元以上通用设备0台(套)，价值0万元;单位价值100万元以上专用设备0台(套)，价值0万元。

**七、其他说明**

 （一）政府购买服务指导性目录

 无

1. 其他

 无

**第四部分 名词解释**

 一、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

 二、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

 三、“三公”经费：指市直部门用一般公共预算安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

 四、机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出。

 五、政府购买服务：根据我国现行政策规定，政府购买服务，是指充分发挥市场机制作用，将国家机关属于自身职责范围且适合通过市场化方式提供的服务事项，按照政府采购方式和程序，交由符合条件的服务供应商承担，并根据服务数量和质量等情况向其支付费用的行为。

 六、一般公共预算：是指以税收为主体的财政收入，安排用于保障和改善民生、推动经济社会发展、维护国家安全、维持国家机构正常运转等方面的收支预算。

 七、政府性基金预算：是对依照法律、行政法规的规定在一定期限内向特定对象征收、收取或者以其他方式筹集的资金，专项用于特定公共事业发展的收支预算。

 八、国有资本经营预算：是对国有资本收益作出支出安排的收支预算。

 九、财政专户管理资金：专指教育收费，包括目前在财政专户管理的高中以上学费、住宿费，高校委托培养费，党校收费，教育考试考务费，函大、电大、夜大及短训班培训费等。

 十、单位资金：是指除政府预算资金和财政专户管理资金以外的资金，包括事业收入、事业单位经营收入、上级补助收入、附属单位上缴收入、其他收入。

 十一、上年结转：指以前年度预算安排、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。